

**FICHE D'INSCRIPTION A LA GARDERIE  
ACCUEIL DU MATIN ET DU SOIR  
Année scolaire 2023-2024**

La présente fiche est à déposer en mairie ou à adresser par courrier postal à M. le Maire,  
2 rue de la Brûlerie 35660 LANGON

Cette fiche doit être complétée et signée par le(s) responsable(s) légal(-aux) de tous les enfants. Aucun enfant ne pourra être accepté à la garderie, si la présente fiche, dûment complétée et signée, le règlement et la fiche sanitaire de liaison, également complétés et signés, n'ont pas, au préalable, été déposés à la mairie.

RESPONSABLES LEGAUX DE(S) ENFANT(S)*	
RESPONSABLE LEGAL 1	RESPONSABLE LEGAL 2
Vous êtes le/la : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> autre	Vous êtes le/la : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> autre
Nom : .....	Nom : .....
Prénom : .....	Prénom : .....
Date de naissance : .....	Date de naissance : .....
Téléphone portable : .....	Téléphone portable : .....
Téléphone fixe : .....	Téléphone fixe : .....
E-mail : .....	E-mail : .....
Adresse domicile : .....	Adresse domicile : .....
**N° Sécurité sociale : .....	**N° Sécurité sociale : .....
Régime : <input type="checkbox"/> général (CPAM) <input type="checkbox"/> agricole <input type="checkbox"/> spécial	Régime : <input type="checkbox"/> général (CPAM) <input type="checkbox"/> agricole <input type="checkbox"/> spécial
N°allocataire CAF ou MSA : .....	N°allocataire CAF ou MSA : .....

\*Pour tout changement de situation en cours d'année, merci d'en informer la mairie.

\*\*Eléments à ne remplir qu'une fois s'ils sont communs aux 2 responsables légaux et à l'enfant.

**Autre personne à contacter :** ..... (nom, prénom)

Tél. fixe : ..... Tél. portable : .....

**ENFANT(S) CONCERNE(S)**

Nom et Prénom : ..... Né(e) le .....

Je (nous) sollicite (-ons) l'inscription de mon (mes) enfant(s) au service de garderie municipale  
(cochez la case) :       oui                       non

Si oui, de façon :       permanente, soit tous les jours d'école  
                                  temporaire, avec choix de jour(s) fixe(s)

Nom et Prénom	lundi		mardi		jeudi		vendredi	
	matin	soir	matin	soir	matin	soir	matin	soir
<i>Exemple : Dupont Louis</i>	X			X	X	X		

*Exemple ci-dessus : Dupont Louis sera à la garderie tous les lundis matin, mardis soir, jeudis matin et soir*

occasionnelle (sous réserve de places disponibles)

Le personnel communal est autorisé à remettre mon (mes) enfant(s), aux personnes suivantes :

.....  
(Nom, Prénom, n° de tél. portable)

Je soussigné (e), ....., **responsable légal 1** du (des) enfant(s), titulaire de l'autorité parentale, certifie l'exactitude des renseignements mentionnés ci-dessus et autorise, en cas d'urgence, la prise en charge et le transfert à l'hôpital par le service d'urgence (pompiers, SAMU) de mon (mes) enfant(s).

Fait à ....., le.....  
(signature précédée de la mention « lu et approuvé »)

Je soussigné (e), ....., **responsable légal 2** du (des) enfant(s), titulaire de l'autorité parentale, certifie l'exactitude des renseignements mentionnés ci-dessus et autorise, en cas d'urgence, la prise en charge et le transfert à l'hôpital par le service d'urgence (pompiers, SAMU) de mon (mes) enfant(s).

Fait à ....., le.....  
(signature précédée de la mention « lu et approuvé »)

La réglementation concernant la protection des données personnelles a évolué, avec l'entrée en vigueur du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), le 25 mai 2018. La mairie de Langon, dont le maire est responsable de traitement, collecte vos données qui seront traitées par ses agents. Ces données sont nécessaires pour **l'inscription de votre enfant à la garderie**. En complétant et en retournant ce formulaire, vous donnez votre **consentement** au traitement de vos données. Elles sont conservées pendant la durée nécessaire au recouvrement des sommes dues puis archivées.

Vous disposez à tout moment d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition, de limitation et de retrait du consentement en vous adressant à la mairie de Langon, 2 rue de la Brûlerie, 35660 LANGON.

Pour toute question, vous pouvez vous adresser au délégué à la protection des données à l'adresse suivante : Délégué à la protection des données, Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine, 1 avenue de Tizé, CS 13600, 35236 THORIGNE FOUILLARD CEDEX ou [dpd@cdg35.fr](mailto:dpd@cdg35.fr)

En cas de manquement à ces obligations, vous pouvez saisir la CNIL [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)